

## UMOWA DZIERŻAWY

zawarta w dniu ..... w ..... pomiędzy

„Miejską Areną Kultury i Sportu” spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Łodzi (94-020) przy ul. ks. bpa Władysława Bandurskiego 7, wpisaną w rejestrze przedsiębiorców KRS prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Łodzi–Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000331683, NIP 7272746177, REGON 100694548, o kapitale zakładowym w wysokości 19 011 000,00 złotych, reprezentowaną przez

.....  
zwaną w dalszej części Umowy „Wydzierżawiającym”,

a

.....

zwanym w dalszych postanowieniach niniejszej Umowy „Dzierżawcą”,  
łącznie zwanymi dalej „Stronami”

### PREAMBUŁA

ZWAŻYWSZY, ŻE:

A. Wydzierżawiający jest dzierżawcą nieruchomości:

- 1) położonych w Łodzi w obrębie P-16 przy al. Unii Lubelskiej 2 , al. Ks. Bp. Bandurskiego 7, al. Ks. Bp. Bandurskiego bez numeru, ul. Krzemienieckiej bez numeru, o łącznej powierzchni 147 452 m<sup>2</sup>, zwanych dalej „Łódzkim Centrum Sportu”,
- 2) położonych w Łodzi w obrębie W-22 przy ul. Józefa bez numeru, al. Marszałka Piłsudskiego 138, o łącznej powierzchni 61 526,5 m<sup>2</sup>, zwanych dalej „Stadionem Miejskim przy al. Marszałka Piłsudskiego 138”,
- 3) położonych w Łodzi w obrębie P-17 przy ul. 6 sierpnia 71 i ul. 6 sierpnia bez numeru, o łącznej powierzchni 49 471 m<sup>2</sup>, zwanych dalej „Moto Areną”,

oznaczonych na mapie stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy, zwanych dalej łącznie „Nieruchomościami”.

B. Wydzierżawiający uzyskał zgodę Miasta Łódź jako wydzierżawiającego Nieruchomości na zawarcie niniejszej Umowy.

C. Wydzierżawiający zamierza oddać fragmenty Nieruchomości w dzierżawę celem budowy, obsługi oraz świadczenia usługi ładowania przez ogólnodostępne stacje ładowania pojazdów elektrycznych, składające się z 5 punktów ładowania, o mocy maksymalnej 50 (3 punkty) i 120 kW (2 punkty) ; D. W tym celu Wydzierżawiający ogłosił konkurs, który w dniu ..... zakończył się wyborem oferty Dzierżawcy. Specyfikacja Konkursu Ofert stanowi Załącznik Nr 2 do Umowy, natomiast Oferta Konkursowa Dzierżawcy stanowi Załącznik Nr 3 do Umowy.

## § 1 Definicje

Ilekróć w niniejszej Umowie jest mowa o:

- 1) Przedmiocie Dzierżawy – należy przez to rozumieć zaznaczone w Załączniku nr 4 do Umowy fragmenty Nieruchomości;
- 2) Czynszu Dzierżawnym – należy przez to rozumieć czynsz ustalony na podstawie oferty Dzierżawcy w ramach przeprowadzonego postępowania;
- 3) Obiekt – w zależności od części Nieruchomości: Atlas Arena, Sport Arena, Stadion Miejski, Moto Arena
- 4) Umowie – należy przez to rozumieć niniejszą Umowę wraz ze wszystkimi jej po Załącznikami;
- 5) Dniu - należy przez to rozumieć dzień kalendarzowy.

## § 2 Przedmiot Umowy

1. Wydzierżawiający zobowiązuje się oddać Dzierżawcy w dzierżawę po 1 fragmencie każdej Nieruchomości o powierzchni ok 2 m<sup>2</sup> każdy (po 1 m<sup>2</sup> na punkt ładowania), w miejscach wskazanych w załączniku nr 4 do Umowy, w celu używania i pobierania pożytków oraz utrzymywania na czas oznaczony.

2. Dzierżawca zobowiązuje się wykonywać obowiązki określone w Umowie, co obejmuje zwłaszcza obowiązek zapłaty czynszów i innych opłat oraz obsługę, świadczenie usługi ładowania, a także pełnienie roli operatora ogólnodostępnej stacji ładowania pojazdów elektrycznych. Na każdej z Nieruchomości powinna znajdować się jedna stacja ładowania (łącznie 3 stacje ładowania). Każda ze stacji powinna składać się z 2 punktów ładowania, z których jeden powinien zapewniać moc maksymalną 50 kW a drugi 120, zgodnie z Umową (z wyjątkiem stacji znajdującej się na Moto Arenie, gdzie znajdować się będzie 1 punkt ładowania o mocy maksymalnej 50 kW).

3. Do każdej ogólnodostępnej stacji ładowania pojazdów elektrycznych (z wyjątkiem stacji znajdującej się na Moto Arenie, gdzie przewidziano jedno miejsce postojowe) przewidziane są 2 miejsca postojowe, każde o wielkości min. 2,5 m x 5 m.

### § 3

#### Oświadczenia stron

1. Wyzierżawiający oświadcza, iż jest dzierżawcą Nieruchomości, które zostały oznaczone w Załączniku nr 1 do Umowy, których fragmenty oznaczone w Załączniku nr 4 oddaje Dzierżawcy w dzierżawę do używania i pobierania pożytków oraz utrzymywania (dalej jako „Przedmiot Dzierżawy”).
2. Dzierżawca oświadcza, że dokonał wizji lokalnej Przedmiotu Dzierżawy pod kątem możliwości realizacji Przedmiotu Umowy. Dzierżawca potwierdza, że miał możliwość dokonania czynności sprawdzających i oświadcza, że do dnia podpisania Umowy nie stwierdził wad mogących mieć wpływ na przydatność Przedmiotu Dzierżawy dla celów realizacji Umowy. Dzierżawca zapewnia również, iż miał możliwość zwrócenia się do Wyzierżawiającego o znajdujące się w jego (Wyzierżawiającego) posiadaniu informacje, przydatne w związku z realizacją inwestycji.
3. Dzierżawca oświadcza, że znany jest mu stan techniczny Przedmiotu Dzierżawy, który przyjmuje w dzierżawę z dniem podpisania Protokołu Zdawczo – Odbiorczego.

### § 4

#### Przekazanie Przedmiotu Dzierżawy

1. Przekazanie Przedmiotu Dzierżawy nastąpi z chwilą podpisania przez Strony Protokołu Zdawczo – Odbiorczego albo z chwilą uznania przez Wyzierżawiającego Przedmiotu Dzierżawy za odebrany przez Dzierżawcę, zgodnie z ust. 4 poniżej.
2. Po podpisaniu Umowy Wyzierżawiający wezwie pisemnie Dzierżawcę do odbioru Przedmiotu Dzierżawy zawiadamiając o dacie i godzinie przekazania Przedmiotu Dzierżawy, co najmniej 7 (słownie: siedem) dni przed wyznaczoną datą przekazania. Strony zgadzają się, iż z dniem przekazania Przedmiotu Dzierżawy przechodzi na Dzierżawcę ryzyko jego przypadkowego uszkodzenia lub zniszczenia oraz że z chwilą przejęcia Przedmiotu Dzierżawy ponosi on odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe na jego terenie.
3. Jeżeli Dzierżawca nie stawi się w celu odbioru Przedmiotu Dzierżawy, w terminie określonym w wezwaniu, o którym mowa w ust. 2 powyżej lub mimo stawienia się na odbiór odmówi podpisania Protokołu Zdawczo – Odbiorczego, Wyzierżawiający ponownie wezwie Dzierżawcę do odbioru Przedmiotu Dzierżawy w sposób określony w ust. 2 powyżej.
4. Jeżeli Dzierżawca nie stawi się na nieruchomościach w celu odbioru Przedmiotu Dzierżawy w terminie określonym w ponownym wezwaniu, o którym mowa w ust. 3 lub mimo stawienia się na odbiór odmówi podpisania Protokołu Zdawczo – Odbiorczego, Wyzierżawiający może – stosownie do swego wyboru – złożyć oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy ze skutkiem natychmiastowym albo o uznaniu Przedmiotu Dzierżawy za odebrany przez Dzierżawcę.
5. Od chwili odbioru Przedmiotu Dzierżawy Dzierżawca ponosi również wyłączną odpowiedzialność za zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie Przedmiotu Dzierżawy i w bezpośrednim sąsiedztwie prowadzonych w związku z zagospodarowaniem Przedmiotu Dzierżawy robót. W trakcie prowadzonych robót Dzierżawca będzie dokładał najwyższej profesjonalnej staranności dla zapewnienia niezakłóconego i bezpiecznego korzystania z nieruchomości, na której zlokalizowany jest Przedmiot Dzierżawy.

6. Z czynności przekazania Dzierżawcy Przedmiotu Dzierżawy przez Wydierżawiającego, oraz zwrotu Przedmiotu Dzierżawy po upływie okresu dzierżawy, sporządzone zostaną Protokoły Zdawczo – Odbiorcze zawierające opis stanu Przedmiotu Dzierżawy.

7. Po zakończeniu okresu dzierżawy Dzierżawca zobowiązany jest zwrócić Przedmiot Dzierżawy w stanie określonym w § 6 ust. 36 i 37 Umowy.

8. Zwrot Przedmiotu Dzierżawy Wydierżawiającemu nastąpi najpóźniej w dniu wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy albo w terminie do 21 (słownie: dwudziestu jeden) dni od dnia wypowiedzenia Umowy i najpóźniej w tym dniu z czynności zwrotu Przedmiotu Dzierżawy zostanie sporządzony Protokół Zdawczo – Odbiorczy. Protokół zostanie sporządzony z udziałem Wydierżawiającego i Dzierżawcy lub osób przez nich upoważnionych (na piśmie). Strony zgadzają się, że jeżeli Dzierżawca nie stawi się w terminie wskazanym w zawiadomieniu, to tym samym nieodwołalnie upoważnia Wydierżawiającego do sporządzenia Protokołu Zdawczo – Odbiorczego bez udziału Dzierżawcy, z wiążącym dla niego skutkiem. Po zakończeniu dzierżawy Dzierżawca nie może żądać od Wydierżawiającego zwrotu wartości jakichkolwiek nakładów ani ulepszeń poczynionych na terenie nieruchomości, na których znajduje się Przedmiot Dzierżawy.

## § 5

### Prawa i obowiązki Wydierżawiającego

1. Wydierżawiający udostępni Dzierżawcy Przedmiot Dzierżawy.

2. W przypadku pisemnego wniosku Dzierżawcy o dodatkowe informacje lub dokumentację dotyczącą Przedmiotu Dzierżawy, Wydierżawiający zobowiązuje się w miarę posiadania do przekazania ich Dzierżawcy, w terminie maksymalnym 21 (słownie: dwudziestu jeden) dni od dnia złożenia wniosku.

3. Wydierżawiającemu przysługuje prawo kontroli wykonywania robót w każdym czasie, i na każdym etapie trwania Umowy. Wydierżawiający może w każdej chwili żądać bezzwłocznego przedstawienia mu wszelkich informacji, dokumentów i wyjaśnień związanych z wykonywaniem robót i prowadzeniem działalności na terenie Przedmiotu Dzierżawy.

4. Wydierżawiający zastrzega sobie prawo kontroli stacji zbudowanych na terenie Przedmiotu Dzierżawy w każdym czasie. Kontrola nie wymaga zgody Dzierżawcy.

5. W przypadku stwierdzenia niewłaściwego wykonywania robót lub nienależytego prowadzenia działalności na terenie Przedmiotu Dzierżawy lub niewłaściwego utrzymywania stacji ładowania Wydierżawiający wezwie Dzierżawcę do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, określając termin ich usunięcia nie krótszy niż 7 (słownie: siedem) dni roboczych, z wyłączeniem nieprawidłowości zagrażających życiu i zdrowiu użytkowników stacji ładowania, w wypadku których termin na usunięcie może być określany w godzinach. Strony uznają wezwanie za doręczone w momencie wysłania wezwania drogą elektroniczną na adresy wskazane przez Dzierżawcę zgodnie z § 6 ust. 39 Umowy.

6. W wypadku nieusunięcia lub nieprawidłowego usunięcia nieprawidłowości Wydierżawiający uprawniony jest do naliczenia kar umownych zgodnie z § 9 ust. 1 Umowy. Po upływie terminu wskazanego w wezwaniu Wydierżawiający może także (oprócz kar

umownych) zlecić usunięcie nieprawidłowości na koszt i ryzyko Dzierżawcy zgodnie z § 9 ust. 2 Umowy.

7. Wyzierżawiający nie ponosi żadnych konsekwencji prawnych i finansowych wynikających z prowadzonej działalności Dzierżawcy na terenie Przedmiotu Dzierżawy.

8. W przypadku gdy zajdzie taka konieczność, wynikająca z uwarunkowań technicznych bądź warunków przyłączenia do sieci wydanych przez operatora sieci dystrybucyjnej, Wyzierżawiający użyczy Dzierżawcy niezbędny fragment Nieruchomości, przeznaczony na posadowienie stacji transformatorowej niezbędnej do zasilania ogólnodostępnej stacji ładowania pojazdów elektrycznych.

9. Wyzierżawiający zobowiązuje się do współdziałania z Dzierżawcą przy realizacji Umowy, w szczególności dostarczenia zgód i oświadczeń jeżeli będą one wymagane w celu zagospodarowania Przedmiotu Dzierżawy i prowadzenia działalności objętej celem Umowy.

## § 6

### Prawa i Obowiązki Dzierżawcy

1. Dzierżawca pełnić będzie funkcję operatora ogólnodostępnej stacji ładowania i dostawcy usługi ładowania, dostępnego na zasadach równoprawnego traktowania dla każdego użytkownika pojazdu o napędzie elektrycznym.

2. Do obowiązków Dzierżawcy należy korzystanie z Przedmiotu Dzierżawy zgodnie z zasadami określonymi w Umowie.

3. Dzierżawca zobowiązuje się wykonywać obowiązki określone w Umowie, w tym obowiązek zapłaty na rzecz Wyzierżawiającego czynszu, oraz zapłaty innych opłat związanych z prowadzoną działalnością na rzecz Wyzierżawiającego lub podmiotów trzecich (w tym podatek od nieruchomości, opłaty związane z budową oraz funkcjonowaniem przyłącza energetycznego), jak też zagospodarowania Przedmiotu Dzierżawy zgodnie z Umową.

4. Dzierżawca na terenie Przedmiotu Dzierżawy, na własny koszt i własnym staraniem, uzgodni i wybuduje ogólnodostępne stacje ładowania pojazdów elektrycznych. Dzierżawca wybuduje łącznie 3 stacje ładowania, po 1 na terenie: Łódzkiego Centrum Sportu, Stadionu Miejskiego przy al. Marszałka Piłsudskiego 138, Moto Areny. Stacje znajdujące się na terenie Łódzkiego Centrum Sportu i Stadionu Miejskiego przy al. Marszałka Piłsudskiego 138 powinny składać się z dwóch punktów ładowania, z których jeden powinien zapewniać moc maksymalną 50 kW, a drugi 120 kW. Stacja znajdująca się na terenie Moto Areny powinna składać się z jednego punktu ładowania o maksymalnej mocy 50 kW.

5. Ogólnodostępna stacja ładowania pojazdów elektrycznych, przez cały okres obowiązywania Umowy, musi spełniać wymagania przewidziane aktualnymi przepisami prawa, w szczególności wymagania dotyczące Ogólnodostępnych stacji ładowania określone w ustawie z dnia 11 stycznia 2018r., o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 110) oraz wymogi wynikające z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.). Dodatkowo Dzierżawca zobowiązuje się do zapewnienia przez cały okres obowiązywania Umowy kompatybilności stacji ładowania z aktualnymi rozwiązaniami technicznymi stosowanymi w pojazdach o napędzie elektrycznym/hybrydowym umożliwiającymi ładowanie na ww. stacjach.

6. Dzierżawca własnym staraniem i na własny koszt:

1) uzyska warunki przyłączenia do sieci elektroenergetycznej i wszystkie inne dokumenty niezbędne do zgodnego z prawem funkcjonowania ogólnodostępnych stacji ładowania pojazdów elektrycznych na terenie Przedmiotu Dzierżawy;

2) zaprojektuje i wykona, niezbędne do funkcjonowania ogólnodostępnych stacji ładowania pojazdów elektrycznych, przyłącza do istniejącej sieci;

3) posadowi dodatkową stację transformatorową, bądź dokona wymiany istniejącej stacji transformatorowej na warunkach uzgodnionych przez Wyzierżawiającego oraz Operatora Sieci Dystrybucyjnej, jeżeli zapotrzebowanie na energię wynikającą z budowy stacji ładowania powodować będzie taką konieczność, a brak będzie możliwości przyłączenia bezpośrednio do sieci niskiego napięcia zasilającej stację ładowania, z zastrzeżeniem ust. 7 i 8;

4) odtworzy istniejącą sieć elektroenergetyczną wraz z układem pomiarowym.

7. W przypadku udokumentowanego braku możliwości zawarcia odrębnej umowy na dystrybucję energii elektrycznej oraz instalacji oddzielnych dedykowanych układów pomiarowych na sieci niskiego napięcia, Strony w drodze odrębnego porozumienia określą zasady wzajemnych rozliczeń i obowiązków związanych z dostawą energii elektrycznej do stacji ładowania.

8. W sytuacji stwierdzenia przez Dzierżawcę, że istnieje konieczność zainstalowania infrastruktury technicznej wykraczającej poza Przedmiot Dzierżawy, Dzierżawca zwróci się ze stosownym wnioskiem do Wyzierżawiającego o zajęcie pasa drogowego na zasadach opisanych w ustawie z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1376 z późn. zm.)

9. W wypadku posadowienia stacji ładowania lub jej punktów na chodniku Dzierżawca powinien zapewnić utrzymanie funkcji komunikacyjnych chodnika, w tym w razie potrzeby dokonać jego poszerzenia, z zachowaniem odpowiednich szerokości.

10. Dzierżawca przed rozpoczęciem jakichkolwiek robót zabezpieczy teren Przedmiotu Dzierżawy oraz teren Nieruchomości udostępniony Dzierżawcy w celu prowadzenia prac na terenie Przedmiotu Dzierżawy, tak aby nie dopuścić do jakiegokolwiek zagrożenia życia i zdrowia osób trzecich, a także nie wyrządzić żadnych szkód.

12. Jeśli konieczne, Dzierżawca przed rozpoczęciem jakichkolwiek robót opracuje i uzgodni z właściwym terenowo zarządcą drogi, projekt czasowej organizacji ruchu.

13. Dzierżawca przed rozpoczęciem jakichkolwiek robót opracuje i uzgodni z Wyzierżawiającym sposób i technologię wykonywania robót oraz właściwe ich zabezpieczenie.

14. W trakcie trwania robót Dzierżawca zapewni w niezbędnym zakresie dostępność do części Nieruchomości nieobjętej Dzierżawą, z wyłączeniem okresu niezbędnego do wykonania robót wynikających z zakresu Umowy.

15. Dzierżawca, po wykonaniu robót uprzątnie i doprowadzi Przedmiot Dzierżawy i teren wokół do stanu sprzed rozpoczęcia robót, uwzględniając nowe elementy wyposażenia, w szczególności przeprowadzi rekultywację terenu po wykonaniu przyłącza energetycznego.

16. Dzierżawca, własnym staraniem i na własny koszt odtworzy wszystkie uszkodzone lub zniszczone elementy wyposażenia terenu Nieruchomości w tym zieleni i nawierzchnię. W przypadku zieleni, Wyzierżawiający zastrzega sobie prawo do ponownej oceny stanu zieleni

przez Wydierżawiającego po upływie roku, licząc od dnia dokonania oceny przez Komisję, o której mowa w § 6 ust. 17 Umowy.

17. Dzierżawca, po wykonaniu robót, a przed rozpoczęciem użytkowania ogólnodostępnych stacji ładowania pojazdów elektrycznych, zawiadomi o tym fakcie Wydierżawiającego, i wspólnie ustalą termin zwołania komisji, nie później jednak niż 7 (słownie: siedem) dni od dnia zawiadomienia, której celem będzie ocena i ustalenie ewentualnych zobowiązań Dzierżawcy do wywiązania się z zapisów zawartych w ust. 15 i 16 powyżej.

18. Dzierżawca nie może rozpocząć użytkowania ogólnodostępnych stacji ładowania pojazdów elektrycznych bez pisemnego potwierdzenia przez Wydierżawiającego o zakończeniu prac porządkowych.

19. Dzierżawca nie może rozpocząć użytkowania ogólnodostępnych stacji ładowania pojazdów elektrycznych bez uzyskania od właściwego terenowo dystrybutora sieci energetycznej dokumentów potwierdzających prawidłowość wykonania przyłączy energetycznych i zezwalających na użytkowanie ogólnodostępnej stacji ładowania pojazdów elektrycznych i potwierdzenia gotowości do podpisania Umowy na dostawę energii elektrycznej. Dzierżawca bezzwłocznie przedłoży Wydierżawiającemu kopię tych dokumentów.

20. Dzierżawca, opracuje i uzgodni z właściwym terenowo organem i wdroży projekt organizacji ruchu uwzględniający oznakowanie miejsc ładowania pojazdów elektrycznych, a najpóźniej w terminie 3 (słownie: trzech) dni przed dniem uruchomienia ogólnodostępnej stacji ładowania pojazdów elektrycznych uzyska odbiór oznakowania od właściwego terenowo Zarządcy Drogi. Projekt będzie zgodny z obowiązującymi przepisami prawa i uzyskanymi we właściwym terenowo organach wytycznymi. W przypadku zmiany przepisów prawa Dzierżawca na każdym etapie trwania Umowy dokona zmiany oznakowania miejsca ładowania pojazdów elektrycznych, po uprzednim uzgodnieniu z właściwym terenowo organem.

21. Dzierżawca, najpóźniej w dniu uruchomienia ogólnodostępnych stacji ładowania pojazdów elektrycznych, na własny koszt i własnym staraniem ustawi tablicę informacyjną na której określi zasady korzystania z ogólnodostępnej stacji ładowania pojazdów elektrycznych.

22. Dzierżawca ponosi wszelkie koszty związane z bieżącą eksploatacją ogólnodostępnych stacji ładowania pojazdów elektrycznych i infrastruktury wybudowanej w związku z budową tego punktu, i jej utrzymaniem.

23. Dzierżawca zobowiązuje się zakończyć budowę i uruchomić ogólnodostępne stacje ładowania pojazdów elektrycznych w terminie 120 (słownie: sto dwadzieścia dni) od dnia przekazania Przedmiotu Dzierżawy, ale nie później niż 1 lutego 2022 r. Budowa zostanie rozpoczęta i będzie prowadzona w sposób ciągły, gwarantujący terminowe jej zakończenie.

24. Dzierżawca użytkować będzie Przedmiot Dzierżawy zgodnie z przeznaczeniem.

25. Z zastrzeżeniem prac adaptacyjno-remontowych, oraz awarii Dzierżawca zapewni dostępność stacji ładowania dla klientów przez całą dobę siedem dni w tygodniu.

26. Dzierżawca ma obowiązek dokonywania napraw niezbędnych do zachowania Przedmiotu Dzierżawy w stanie niepogorszonym. Dzierżawca ma prawo tymczasowo odinstalować ogólnodostępną stację ładowania bądź jej punkt, w celu jego naprawy, konserwacji, modernizacji lub wymiany, w jakimkolwiek momencie w trakcie trwania niniejszej

Umowy. W przypadku konieczności dokonania naprawy, konserwacji, modernizacji lub wymiany, Dzierżawca ma obowiązek zamontowania w ciągu 7 (słownie: siedmiu) dni urządzenia zastępczego o wymaganych parametrach oraz, jeżeli jest to wymagane, zgłoszenia w ww. terminie do Urzędu Dozoru Technicznego stosownego wniosku o przeprowadzenie badań technicznych, o których mowa w ustawie z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych. Przedmiotowa korespondencja będzie składana każdorazowo, niezwłocznie do wiadomości Wydierżawiającego. Stację ładowania, lub o ile to konieczne punkt ładowania, należy uruchomić niezwłocznie po uzyskaniu odbioru technicznego ze strony Urzędu Dozoru Technicznego. W wypadku przywrócenia pierwotnego urządzenia Dzierżawca najpóźniej w dniu powtórnej instalacji zobowiązany jest zgłosić ten fakt do Urzędu Dozoru Technicznego do wiadomości Wydierżawiającego oraz uruchomić urządzenie niezwłocznie po uzyskaniu odbioru technicznego. Dla uniknięcia wątpliwości w wypadku braku realizacji powyższego obowiązku zastosowanie ma § 9 ust. 1 Umowy.

27. Dzierżawca może wykonywać prace adaptacyjno-remontowe związane z Przedmiotem Dzierżawy po uprzedniej pisemnej zgodzie Wydierżawiającego. Prace adaptacyjno-remontowe trwające do 4 godzin nie wymagają zgłoszenia do Wydierżawiającego.

28. Dzierżawca, przez cały okres obowiązywania Umowy, zobowiązuje się ubezpieczać ogólnodostępne stacje ładowania pojazdów elektrycznych i infrastrukturę wybudowaną w związku z budową tej stacji, zarówno w zakresie odpowiedzialności cywilnej jak i uszkodzenia mienia. Dzierżawca każdorazowo, co najmniej 7 (słownie: siedem) dni przed upływem terminu ważności polisy, przekaze Wydierżawiającemu odnowiony aneks wydłużający termin ubezpieczenia lub nową umowę ubezpieczenia w formie potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii tych dokumentów.

29. Dzierżawca, bez pisemnej zgody Wydierżawiającego, zobowiązuje się nie poddzierżawiać Przedmiotu Dzierżawy ani nie obciążać go prawami osób trzecich oraz nie zamieszczać na Przedmiocie Dzierżawy i w jego obrębie znaków towarowych podmiotów trzecich, a także treści reklamowych. 30. Wszelkie koszty związane z funkcjonowaniem ogólnodostępnych stacji ładowania będą ponoszone bezpośrednio przez Dzierżawcę.

31. Dzierżawca zobowiązany jest do posiadania wszelkich wymaganych uprawnień do prowadzenia działalności polegającej na prowadzeniu ogólnodostępnej stacji ładowania pojazdów elektrycznych oraz świadczenia usługi ładowania. Uprawnienia te, będą utrzymywane przez cały okres dzierżawy. O wszelkich zmianach w zakresie uprawnień do prowadzenia działalności na Przedmiocie Dzierżawy, Dzierżawca zobowiązany jest pisemnie powiadamiać Wydierżawiającego.

32. Dzierżawca zobowiązany jest niezwłocznie, pisemnie zawiadamiać Wydierżawiającego, jeżeli w trakcie trwania Umowy powstanie konieczność uzyskania nowych uprawnień do prowadzenia działalności.

33. Nieuzyskanie lub utrata uprawnień, których posiadanie jest niezbędne do prowadzenia działalności uzasadnia wypowiedzenie Umowy przez Wydierżawiającego ze skutkiem natychmiastowym na podstawie § 10 Umowy.

34. Dzierżawca przejmuje na siebie całą odpowiedzialność za swoją działalność oraz działania swoich pracowników i innych osób wykonujących prace bez względu na podstawę faktyczną i prawną ich działania. Bez zgody Wydierżawiającego Dzierżawcy nie wolno dysponować Nieruchomością wykraczającą poza obszar Przedmiot Dzierżawy.



35. Dzierżawca nie ponosi odpowiedzialności za zużycie rzeczy, będące następstwem prawidłowego używania Przedmiotu Dzierżawy, zgodnie z jego przeznaczeniem.

36. Po zakończeniu Umowy Dzierżawca obowiązany jest zwrócić Wydierżawiającemu Przedmiot Dzierżawy w stanie nie pogorszym z uwzględnieniem stopnia normalnego zużycia.

37. Po zakończeniu umowy, Dzierżawca jest zobowiązany do usunięcia urządzeń ładujących pojazdy elektryczne (bez usuwania wybudowanych przyłączy oraz stacji transformatorowych, które stają się Własnością Wydierżawiającego), zabezpieczenia i uporządkowania Przedmiotu Dzierżawy we własnym zakresie bez prawa roszczeń od Wydierżawiającego. W przypadku niedoprowadzenia Przedmiotu Dzierżawy do stanu poprzedniego czynność tą wykona Wydierżawiający na koszt i ryzyko Dzierżawcy. Mienie pozostawione na Przedmiocie Dzierżawy, po zakończeniu Umowy, zostanie usunięte lub przeniesione, na koszt Dzierżawcy, w miejsce składowania bez odszkodowania za jego ewentualne uszkodzenie lub zniszczenie.

38. Na koniec każdego okresu rozliczeniowego (kwartału) lub na żądanie Wydierżawiającego Dzierżawca udostępni w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od otrzymania żądania, dane dotyczące usług ładowania zrealizowanych na Przedmiocie Dzierżawy, wskazujące co najmniej liczbę i wartość zrealizowanych sesji ładowania, średni czas ładowania, pobraną energię w kWh oraz przychody ze sprzedaży w rozbiciu na punkty ładowania z tym zastrzeżeniem, że udostępnione dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Dzierżawcy i Wydierżawiający zobowiązany będzie do zachowania ich poufności. Dodatkowo, Wydierżawiający uprawniony będzie do kontroli ww. danych za pomocą zdalnego licznika.

39. Z dniem podpisania Umowy Dzierżawca przekaze Wydierżawiającemu dane kontaktowe do osób odpowiedzialnych za realizację Umowy zawierające co najmniej nr telefonu komórkowego oraz adresy poczty elektronicznej, wraz ze wskazaniem zakresu odpowiedzialności. Dane te będą aktualizowane w wypadku zmiany personelu Dzierżawcy (nie wymaga aneksu do Umowy).

## § 7

### Okres trwania Umowy

1. Umowa dzierżawy zostaje zawarta na okres 10 lat.

2. Umowa może być rozwiązana w dowolnym momencie za zgodnym porozumieniem Stron.

3. Na pisemny wniosek którejkolwiek ze Stron Umowy, złożony na co najmniej 6 (słownie: sześć) miesięcy przed terminem wygaśnięcia Umowy, Strony w dobrej wierze, o ile obowiązujące przepisy nie będą stanowiły inaczej, podejmą rozmowy w celu określenia ewentualnego przedłużenia Umowy oraz warunków jej przedłużenia.

4. W związku z ust. 3 powyżej przewiduje się możliwość jednokrotnego przedłużenia okresu trwania Umowy dzierżawy o okres nie dłuższy niż 5 lat. Przedłużenie Umowy wymaga podpisania aneksu do niniejszej Umowy.

5. Z zastrzeżeniem ustępu powyżej, żadna ze Stron nie będzie miała z tytułu niniejszej Umowy roszczeń o przedłużenie okresu jej trwania lub zawarcia nowej umowy.

## § 8

### Zobowiązania finansowe

1. Dzierżawca zobowiązany jest płacić czynsz w wysokości i w sposób określony poniżej.
2. Dzierżawca zobowiązany jest do zapłaty Czynszu Dzierżawnego, płatnego co kwartał, na który składają się:
  - a) stały czynsz dzierżawny w wysokości: ..... zł (słownie: ... ) powiększony o podatek VAT w obowiązującej stawce oraz
  - b) .....% przychodów Dzierżawcy z tytułu świadczenia usług ładowania pojazdów na stacjach zlokalizowanych na terenie Przedmiotu Dzierżawy.
3. Za okres dzierżawy krótszy niż okres rozliczeniowy Czynsz Dzierżawny będzie obliczany proporcjonalnie do liczby dni w danym okresie.
4. Czynsz Dzierżawny będzie płatny co kwartał, z dołu, w terminie wskazanym na fakturze Wydierżawiającego. Pierwszy Czynsz Dzierżawny będzie płatny począwszy od dnia przekazania Przedmiotu Dzierżawy.
5. Wydierżawiający zobowiązuje się wysłać Dzierżawcy faktury, na co najmniej 14 (słownie: czternaście) dni przed terminami płatności. W przypadku niedotrzymania terminów płatności Czynszu Dzierżawnego, będą naliczane ustawowe odsetki za opóźnienie w transakcjach handlowych.
6. Na zabezpieczenie roszczeń Wydierżawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań Dzierżawcy wynikających z niniejszej Umowy, Dzierżawca zobowiązany jest przedstawić Wydierżawiającemu, przed podpisaniem Umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy opiewające na kwotę 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
7. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 7, może być wnoszone według wyboru Dzierżawcy w następujących formach:
  - 1) gwarancji bankowej;
  - 2) gwarancji ubezpieczeniowej;
  - 3) pieniężnej.
8. Zabezpieczenie, o którym mowa powyżej ważne jest przez okres od dnia zawarcia umowy do 30 dni po jej zakończeniu.
9. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa będzie udzielona na zlecenie Dzierżawcy, jej beneficjentem będzie Wydierżawiający, i będzie ona bezwarunkowa, nieodwołalna oraz płatna na pierwsze żądanie Wydierżawiającego. Treść gwarancji powinna zostać zaakceptowana przez Wydierżawiającego przed jej ostatecznym wystawieniem. Wydierżawiający, zwróci Dzierżawcy gwarancję bankową lub ubezpieczeniową w terminie do 30 dni od dnia jej wygaśnięcia.
10. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Dzierżawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Wydierżawiającego nr: ..... W przypadku wpłaty zabezpieczenia pieniężnego ważna jest data uznania rachunku bankowego Wydierżawiającego.
11. Wydierżawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami

wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Dzierżawcy. Środki z zabezpieczenia pieniężnego zostaną zwrócone na rachunek Dzierżawcy w terminie do 60 dni od dnia zakończenia niniejszej Umowy.

12. W przypadku opóźnienia w zapłacie jakichkolwiek świadczeń pieniężnych wynikających z niniejszej Umowy, Wydierżawiający, po zawiadomieniu Dzierżawcy na piśmie o zamiarze skorzystania z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, będzie mógł w przypadku:

1) gwarancji bankowej / ubezpieczeniowej, zażądać wypłaty z gwarancji po upływie 14 (słownie: czternastu) dni od doręczenia zawiadomienia Dzierżawcy o zamiarze skorzystania z gwarancji;

2) zabezpieczenia pieniężnego, potrącić należną mu kwotę, po upływie 14 (słownie: czternastu) dni od doręczenia zawiadomienia Dzierżawcy o zamiarze skorzystania z zabezpieczenia pieniężnego, na co Dzierżawca wyraża zgodę.

13. W wypadku zrealizowania całej lub części sumy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Dzierżawca jest zobowiązany w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania Wydierżawiającego, zapewnić Wydierżawiającemu uzupełnione zabezpieczenie należytego wykonania umowy, do pełnej kwoty wymaganego zabezpieczenia, poprzez dostarczenie uzupełnionej gwarancji lub uzupełnienie zabezpieczenia pieniężnego do pełnej kwoty.

## § 9

### Kary umowne

1. W razie zawinionego niewykonania lub nienależytego wykonania niepieniężnego obowiązku Dzierżawcy, Wydierżawiający może zażądać kary umownej w wysokości 300 zł (słownie: trzysta) złotych za każdy rozpoczęty dzień trwania stanu naruszenia, następujący po terminie wyznaczonym przez Wydierżawiającego w wezwaniu, o którym mowa w § 5 ust. 5 Umowy.

2. Jeżeli Dzierżawca nie wykonuje któregośkolwiek z obowiązków ciążących na nim zgodnie z Umową, Wydierżawiający może, niezależnie od nałożenia kary po uprzednim wezwaniu Dzierżawcy na piśmie do wykonania tego obowiązku z określeniem dodatkowego co najmniej 14 (słownie: czternasto) dniowego terminu do jego wykonania, zlecić osobie trzeciej wykonanie obowiązku ciążącego na Dzierżawcy, na jego (Dzierżawcy) koszt i ryzyko. W wypadkach zagrażających życiu i zdrowiu użytkowników stacji ładowania dodatkowy termin może być określany w godzinach. Za moment otrzymania wezwania strony uznają moment przekazania wezwania drogą elektroniczną na adresy wskazane przez Dzierżawcę w Umowie.

3. W wypadkach wypowiedzenia, przez Wydierżawiającego, Umowy na podstawie § 10, jak również w wypadku odstąpienia od Umowy z winy Dzierżawcy, Dzierżawca zapłaci Wydierżawiającemu karę umowną w wysokości 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

4. Wydierżawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość naliczonych kar umownych.

## § 10

### Wypowiedzenie Umowy

1. Wyzierżawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy wystąpi jedna z następujących przyczyn:

1) Dzierżawca zostanie postawiony w stan likwidacji, ulegnie rozwiązaniu lub zaprzestanie prowadzenia działalności polegającej na zapewnieniu ogólnodostępnej stacji ładowania pojazdów elektrycznych w terminach i na warunkach wynikających z Umowy lub też przerwie ją bez uprzedniej pisemnej – pod rygorem nieważności – zgody Wyzierżawiającego na okres dłuższy niż 30 (słownie: trzydzieści) dni;

2) po wyznaczeniu Dzierżawcy co najmniej 14 (słownie: czternasto) dniowego terminu na usunięcie stanu naruszenia polegającego na wykonywaniu prac budowlanych, lub jakiegokolwiek innych podobnych prac w sposób sprzeczny z Umową lub dokumentacją techniczną lub powodujących uszkodzenie mienia Wyzierżawiającego - nie został on usunięty;

3) Dzierżawca dwukrotnie w roku kalendarzowym odmówił dostępu, uniemożliwił lub utrudnił wykonywanie czynności, o których mowa w § 5 Umowy;

4) Dzierżawca opóźnia się w rozpoczęciu inwestycji lub jej realizacji tak dalece, że nie jest prawdopodobne, że inwestycję zdoła zakończyć terminowo.

5) Dzierżawca nie usuwa usterek, nieprawidłowości w funkcjonowaniu stacji ładowania co powoduje przerwę w dostępności stacji ładowania dla klientów przez łączny okres przekraczający 21 dni (słownie: dwadzieścia jeden dni) na okres rozliczeniowy (kwartał).

2. Wypowiedzenie Umowy wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

## § 11

### Postanowienia końcowe

1. Dla osób reprezentujących Dzierżawcę lub wskazanych przez Dzierżawcę do kontaktu obowiązuje klauzula informacyjna zawarta w załączniku nr 4 do Umowy. Dzierżawca zobowiązuje się poinformować wszystkie osoby fizyczne związane z realizacją niniejszego porozumienia (w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą), których dane osobowe w jakiegokolwiek formie będą udostępnione Wyzierżawiającemu, o treści klauzuli informacyjnej.

2. Dzierżawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązku wskazanego w ust. 2 powyżej.

3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. 4. Wszelkie spory związane z niniejszą Umową, Strony poddają rozstrzygnięciom sądów polskich, właściwych miejscowo dla Wyzierżawiającego. 5. Wszystkie wymienione w Umowie załączniki stanowią jej integralną część. 6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wydzierżawiający:

.....

Dzierżawca:

.....

Data i miejsce:

.....

Data i miejsce:

.....

#### Załączniki do Umowy Dzierżawy:

Załącznik nr 1: Mapa z zaznaczonymi nieruchomościami, na terenie których znajduje się Przedmiot Dzierżawy

Załącznik nr 2: Specyfikacja Konkursu Ofert

Załącznik nr 3: Oferta Dzierżawcy

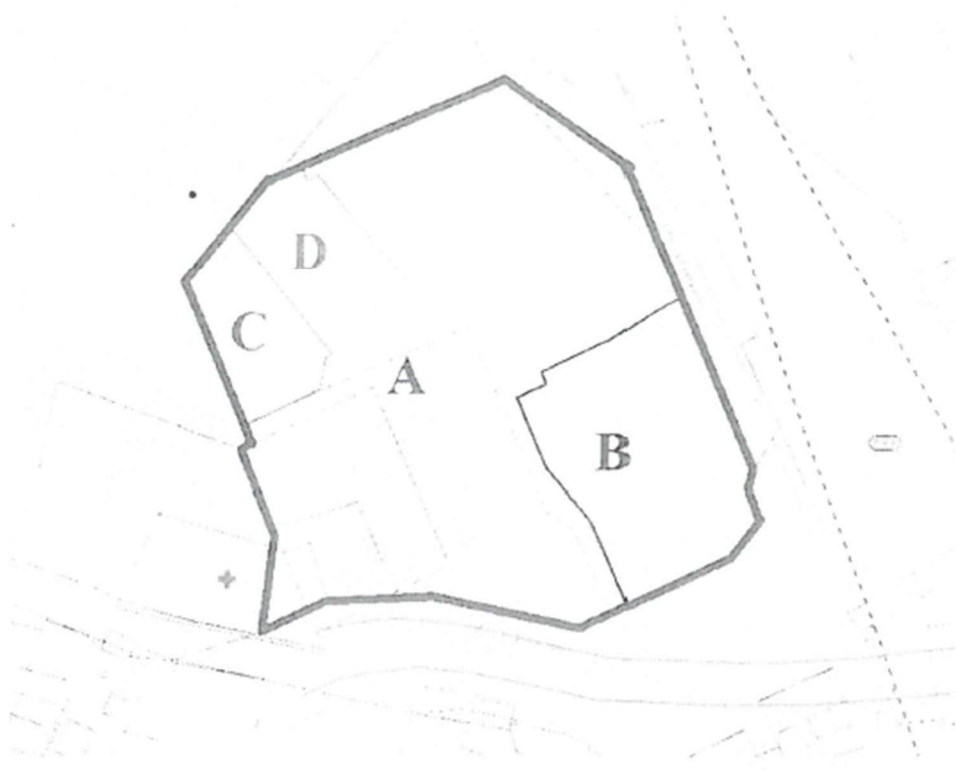
Załącznik nr 4: Mapa z zaznaczonym Przedmiotem Dzierżawy

Załącznik nr 5: Klauzula informacyjna dla osób reprezentujących Dzierżawcę i wskazanych przez Dzierżawcę do kontaktu.

Załącznik nr 1: Mapa z zaznaczonymi nieruchomościami, na terenie których znajduje się Przedmiot Dzierżawy

a) ATLAS ARENA

Załącznik Nr 1 (graficzny)  
do umowy dzierżawy  
nr DGM-MM-VI.6845.279.2015  
zawartej dnia 27 października 2015 r.

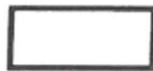


 - teren stanowiący przedmiot dzierżawy

b) Stadion Miejski al. Piłsudskiego 138;

Stadion przy al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 138 i ul. Józefa bez numeru

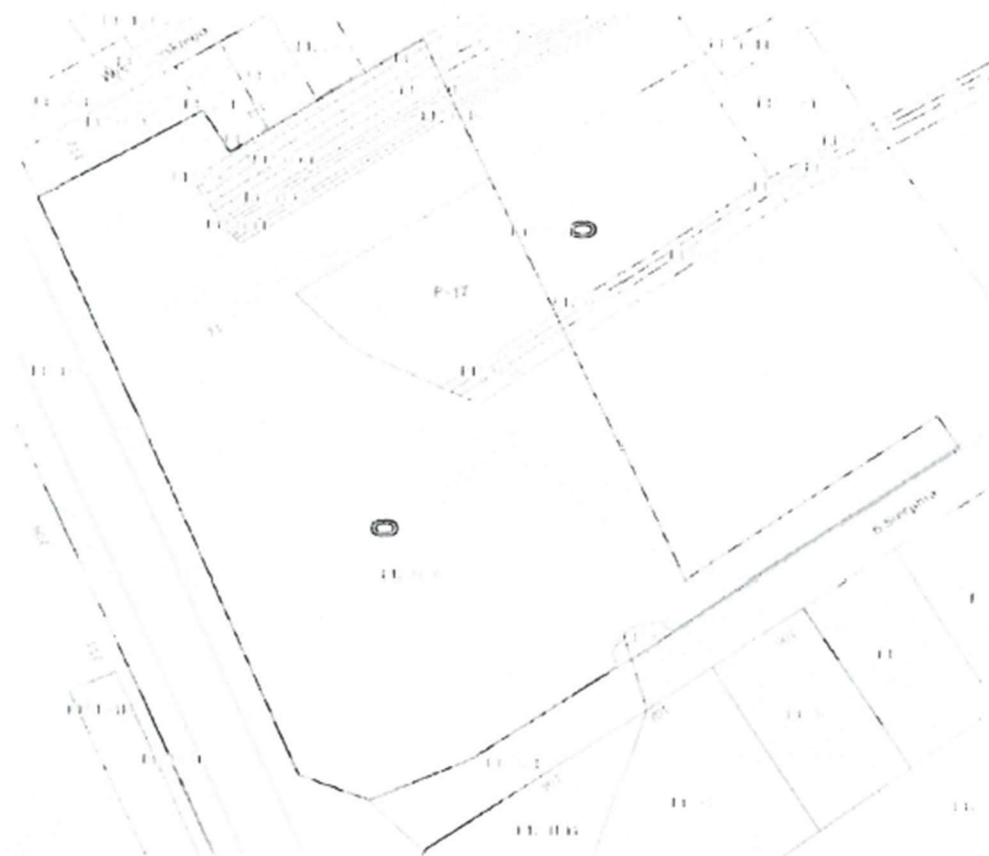
Załącznik Nr 1 (graficzny)  
do umowy dzierżawy  
nr DGM-DM-XII.6845.8.2017  
zawartej dnia 8 lutego 2017 r.



- teren stanowiący przedmiot dzierżawy

c) Moto Arena

Załącznik Nr 2  
do umowy dzierżawy  
nr DM-DM-XIII.6845.428.2018  
zawartej w dniu 29 czerwca 2018 r.



- teren stanowiący przedmiot dzierżawy

o.p. BUDOWLANA WZ/1111

Załącznik nr 2: Specyfikacja Konkursu Ofert

## Miejska Arena Kultury i Sportu

ZAPRASZA DO SKŁADANIA OFERT NA

**DZIERŻAWĘ NIERUCHOMOŚCI Z PRZEZNACZENIEM NA OGÓLNODOSTĘPNE STACJE ŁADOWANIA  
POJAZDÓW.**



**Wydzierżawiający:****Miejska Arena Kultury i Sportu**

– 94-020 Łódź

Ks. Biskupa Władysława Bandurskiego 7

Tel.: +48 42 272 15 01

Fax: +48 42 272 15 04

e-mail: [sekretariat@makis.pl](mailto:sekretariat@makis.pl)

**1. Opis przedmiotu postępowania**

- 1.1. Przedmiotem postępowania jest dzierżawa nieruchomości stanowiących załącznik nr 1 do zaproszenia. Na dzierżawionym terenie Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia i uruchomienia stacji ładowania pojazdów elektrycznych i hybrydowych.
- 1.2. Dzierżawa nieruchomości będzie realizowana zgodnie z warunkami i na zasadach określonych we wzorze umowy dzierżawy, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej Specyfikacji.
- 1.3. Szczegółowy opis urządzeń, w które należy wyposażyć nieruchomość stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Specyfikacji.
- 1.4. Przyjmuje się, że powierzchnia niezbędna do zamontowania jednej stacji ładowania to 1 m<sup>2</sup>.
- 1.5. Posadowienie stacji ładowania pojazdów elektrycznych i hybrydowych jest realizowana w formie zaprojektuj i wybuduj. Po stronie Dzierżawcy jest uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień oraz zgód na posadowienie i uruchomienie tych urządzeń.
- 1.6. Po stronie Dzierżawcy będzie utrzymanie w sprawności tych urządzeń wraz z niezbędnym serwisem przez okres trwania umowy.
- 1.7. Planowany termin uruchomienia – nie później niż 120 dni liczonych od dnia zawarcia umowy dzierżawy.

**2. Opis warunków udziału w przetargu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.****2.1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest:**

- niezaleganie z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków uzyskania przewidzianych prawem zwolnień, odroczeń, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia;
- posiadanie odpowiednio przeszkolonego personelu (zapewniającego nieprzerwaną ciągłość działania urządzeń, w tym do dokonywania serwisu urządzeń,
- znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej realizację przedmiotu przetargu, w tym, posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości minimum 50 000,00 PLN;

**2.2. Oświadczenia i dokumenty jakie należy złożyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w przetargu:**

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6

- miesiący przed upływem terminu składania ofert (dokument składają wszyscy oferenci wspólnie ubiegający się o dzierżawę);
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio: niezaleganie z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenia, że podmiot uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (dokumenty składają wszyscy oferenci wspólnie ubiegający się o dzierżawę);
  - oświadczenie o posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowaniu potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu przetargu;
  - oświadczenie o znajdowaniu się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu przetargu;

**Uwaga:** Wyżej wymienione dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Oferenta.

**Uwaga:** Dokumenty nie wymagane niniejszą specyfikacją nie będą przez Wydierżawiającego rozpatrywane.

- 2.3. Ocena spełnienia warunków udziału w przetargu zostanie dokonana biorąc pod uwagę złożone dokumenty i oświadczenia określone w punkcie 2.2. na zasadzie „spełnia”/„nie spełnia”. **Oferty złożone przez podmioty nie spełniające warunków udziału w przetargu zostaną odrzucone.**
- 2.4. Oferenci mogą wspólnie ubiegać się o dzierżawę. W takim wypadku Oferenci muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w konkursie i zawarcia umowy dzierżawy. Postanowienia dotyczące Oferenta stosuje się odpowiednio do Oferentów wspólnie ubiegających się o dzierżawę. Brak ustanowienia pełnomocnika traktowany będzie jako złożenie oferty przez osobę działającą bez umocowania, a oferta uznana za nieważną i zostanie odrzucona.

### **3. Opis sposobu obliczenia oferty:**

- 3.1. Przy obliczeniu ceny oferty należy uwzględnić wszelkie elementy oraz posiadane informacje o przedmiocie postępowania, wymagania i warunki dzierżawy określone w niniejszej dokumentacji oraz jej załącznikach. Żadne roszczenia z tytułu zmiany ceny po zawarciu umowy nie będą uwzględniane.
- 3.2. Przy obliczeniu ceny oferty należy uwzględnić w szczególności wszystkie zobowiązania Oferenta wobec Wydierżawiającego oraz inne obowiązki Oferenta wynikające z postanowień umownych, zawartych we wzorze umowy dzierżawy, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji zgodnie, z którym umowa zostanie zawarta.
- 3.3. Miesięczny czynsz będzie obliczany zgodnie z oferowaną kwotą za m<sup>2</sup> poszczególnych nieruchomości oraz z ilości sprzedanej energii elektrycznej.
- 3.4. Dopuszcza się rozliczenie tylko w złotych polskich.
- 3.5. Oferowaną ceną będzie stawka netto za m<sup>2</sup> dzierżawy nieruchomości oraz procent ze sprzedaży energii. Oferowaną cenę należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy, czyli do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr. pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

#### **4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Umowa dzierżawy obowiązywać będzie 10 lat od daty przekazania nieruchomości z możliwością przedłużenia o kolejne 5 lat. Natomiast dzierżawca zobowiązany jest do jak najszybszego uruchomienia stacji ładowania w ustalonych lokalizacjach. Strony ustalają że montaż stacji ładowania w ostatniej ustalonej lokalizacji nie może nastąpić później niż 120 dni liczonych od dnia zawarcia umowy dzierżawy.

#### **5. Opis kryteriów przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:**

- 5.1. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o kryterium:  
- najwyższy procent ze sprzedaży energii – 60%, liczona według wzoru

$$T = (X \text{ obliczana} \div X \text{ max}) \times W \text{ max}$$

T – liczba punktów otrzymanych w danym kryterium

W max – waga kryterium – maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w danym kryterium

X min – najniższa wartość w danym kryterium spośród złożonych ofert

X obliczana – wartość obliczanej oferty w danym kryterium

- 5.2. najwyższa cena za najem powierzchni - 20 % liczona według wzoru

$$T = (X \text{ obliczana} \div X \text{ max}) \times W \text{ max}$$

T – liczba punktów otrzymanych w danym kryterium

W max – waga kryterium – maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w danym kryterium

X min – najniższa wartość w danym kryterium spośród złożonych ofert

X obliczana – wartość obliczanej oferty w danym kryterium

- 5.3. najkrótszy termin realizacji inwestycji – 20% liczona według wzoru

**Ocena ofert dokonana zostanie zgodnie ze wzorem:**

$$T = (T_{\min} / T_0) \times 20$$

**gdzie:**

**T<sub>min</sub> – najkrótszy z zaoferowanych przez oferentów termin realizacji ;**

**T<sub>0</sub> – Termin realizacji oferty ocenianej.**

- 5.4. Oferenci składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen niższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## 6. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty:

- 6.1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, czytelnie, trwałą techniką.
- 6.2. Każdy Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych na poszczególne nieruchomości wymienione w przedmiocie przetargu.
- 6.3. Oferta i jej załączniki muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta.
- 6.4. Każda strona oferty i jej załączników powinna posiadać kolejną numerację. Każda ewentualna poprawka treści oferty musi być zaparafowana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
- 6.5. Pierwszą stroną oferty powinien stanowić wypełniony *Formularz, stanowiący załącznik Nr 4 do niniejszej Specyfikacji* lub treść pierwszej strony oferty powinna odpowiadać pod względem treści ww. *Formularzowi*.
- 6.6. Wraz z ofertą należy złożyć wszystkie oświadczenia oraz dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w przetargu wymienione w punkcie 2.2. niniejszej specyfikacji (brak któregośkolwiek z dokumentów skutkował będzie odrzuceniem oferty).
- 6.7. W przypadku Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć oryginał pełnomocnictwa potwierdzonego notarialnie lub przez osobę wymienioną w wpisie z KRS lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, o którym mowa w punkcie 2.4. niniejszej Specyfikacji oraz umowy regulującej współpracę Oferentów (pełnomocnictwo może zostać udzielone w treści umowy). Brak któregośkolwiek z dokumentów skutkował będzie odrzuceniem oferty.
- 6.8. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.
- 6.9. Strony oferty powinny być trwale połączone w sposób uniemożliwiający ich dekompletację.
- 6.10. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystym, zabezpieczonym przed otwarciem opakowaniu.

Opakowanie należy opisać następująco:

*Miejska Arena Kultury i  
Sportu*

*Al. Biskupa Władysława  
Bandurskiego 7*

*94-020 ŁÓDŹ*

***Oferta w ogłoszonym konkursie na dzierżawę nieruchomości z przeznaczeniem na ogólnodostępne stacje ładowania pojazdów.***

Nie otwierać przed dniem 27.09.2021 r., godz. 9:00

- 6.11. Na opakowaniu oprócz powyższego opisu należy umieścić nazwę i adres Oferenta.
- 6.12. Oferty wysyłane pocztą należy włożyć w drugą kopertę zaadresowaną na adres Sekretariatu Miejskiej Areny Kultury i Sportu.

## 7. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

- 7.1. Oferty należy złożyć do dnia **27.09.2021 r. do godz. 08:50** w Sekretariacie MAKiS w Łodzi przy ul. Bandurskiego 7.
- 7.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27.09.2020 r. o godz. 9:00** w Sali Konferencyjnej MAKiS w Łodzi przy ul. Bandurskiego 7.
- 7.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 7.4. Podczas otwarcia ofert zostanie podana nazwa (firma) oraz adres (siedziba) Oferenta, którego oferta jest otwierana, a także cena oferty.
- 7.5. Oferty złożone po terminie określonym w punkcie 6.1. zostaną odesłane bez otwierania. W przypadku braku możliwości identyfikacji Oferenta bez otwierania opakowania, oferta zostanie otwarta podczas otwarcia ofert lub na posiedzeniu Komisji Przetargowej i opatrzona właściwą adnotacją.

**8. W przypadkach wymagających wyjaśnień,** zapytania należy kierować na adres MAKiS w Łodzi z dopiskiem „Zapytanie dotyczące konkursu na dzierżawę nieruchomości z przeznaczeniem na ogólnodostępne stacje ładowania pojazdów. Pilne!”, nie później jednak niż 4 dni roboczych przed terminem składania ofert. Wyjaśnienia będą udzielane Oferentom niezwłocznie i zostaną zamieszczone wraz z treścią pytań na stronie internetowej MAKiS [www.makis.pl](http://www.makis.pl) w zakładce konkursy.

Pytania otrzymane w terminie późniejszym niż 4 dni roboczych przed terminem otwarcia ofert MAKiS pozostawi bez udzielenia odpowiedzi.

**9. Sposób porozumiewania się:**

- 9.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie lub faksem. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 9.2. Osoby uprawnione do udzielania informacji:
  - Roman Lewandowski – tel. 607730030  
email: [roman.lewandowski@makis.pl](mailto:roman.lewandowski@makis.pl);
  - Agnieszka Augustynowicz – tel. 661 661 379  
email: [sekretariat@makis.pl](mailto:sekretariat@makis.pl)

**10. Termin związania ofertą:**

- 10.1. Oferent jest związany ofertą przez okres **30 dni**.
- 10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.3. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, MAKiS może tylko raz zwrócić się do Oferentów o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **30 dni**.

**11. Postanowienia końcowe:**

- 11.1. Czynności związane z przeprowadzeniem konkursu wykonuje i zatwierdza Komisja przetargowa powołana przez Zarząd Miejskiej Areny Kultury i Sportu.
- 11.2. Komisja sporządza protokół z przeprowadzonego konkursu. Protokół jest jawny.
- 11.3. Nie przewiduje się środków odwoławczych od decyzji Komisji przetargowej.

- 11.4. MAKiS zawiadomi niezwłocznie Oferentów o wyniku postępowania, informując ich o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz odrzuceniu ofert .
- 11.5. MAKiS prześle pisemne zawiadomienie, zawierające termin i miejsce podpisania umowy.
- 11.6. Oferent ma uprawnienie do zmiany terminu podpisania umowy nie przekraczającego 3 dni roboczych po pisemnym zawiadomieniu Wydzierżawiającego.
- 11.7. Niedopełnienie obowiązku podpisania umowy w uzgodnionym terminie uznane zostanie za uchylanie się od jej podpisania.
- 11.8. Oferent przed zawarciem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i na zasadach określonych we wzorze umowy.
- 11.9. Powiadomienia o których mowa w pkt 11.5 oraz 11.6 mogą być przekazywane za pomocą faksu lub e-mail z potwierdzeniem faktu ich otrzymania.
- 11.10. Wydzierżawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.
- 11.11. Postępowanie określone niniejszą Specyfikacją prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (t.j.Dz.U.2019r., poz.1145 i 1495).

ZAŁĄCZNIKI:

1. Wykaz lokalizacji ulokowania stacji ładowania,
2. Wzór umowy dzierżawy,
3. Stacje ładowania – wytyczne,
4. Formularz oferty.

Załącznik nr 4: Mapa z zaznaczonym Przedmiotem Dzierżawy

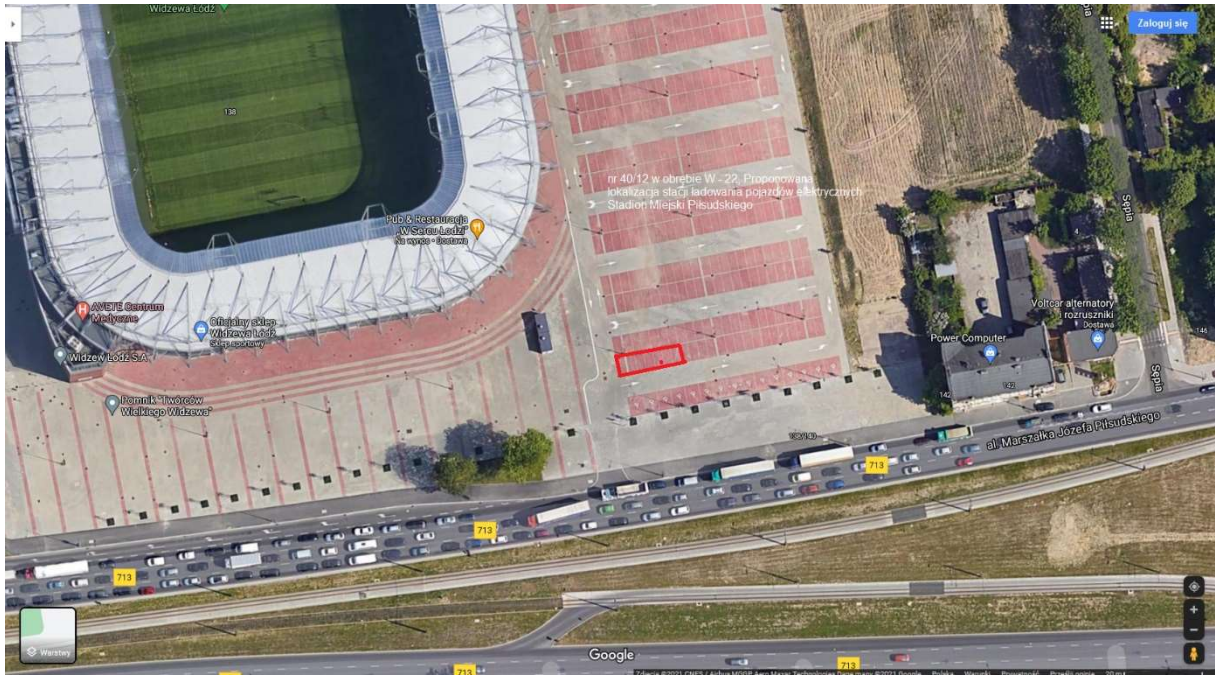
### Wykaz lokalizacji umiejscowienia stacji ładowania pojazdów elektrycznych.

Lp.	Liczba stacji ładowania	Suma mocy w KW dla wszystkich urządzeń w lokalizacji	lokalizacja	liczba punktów ładowania (miejsc postojowych)
2.	2	80	parking P1 - Al. Unii Lubelskiej 2 w Łodzi	4
4.	2	50	parking przy Stadionie Miejskim - al. Piłsudskiego 138 w Łodzi	4
5.	1	50	parking przy Moto Arenie - ul. 6 Sierpnia 61 w Łodzi	2

#### Parking przy Atlas Arenie



#### Parking przy Stadionie Miejskim al. Piłsudskiego 138



Parking przy Moto Arenie – ul. 6 sierpnia 61





Załącznik nr 5: Klauzula informacyjna dla osób reprezentujących Dzierżawcę i wskazanych przez Dzierżawcę do kontaktu.

1. Każda ze Stron informuje, że jest administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania drugiej Strony oraz pracowników drugiej Strony, podanych w związku z podpisaniem i wykonywaniem Umowy.
2. Każda ze Stron przetwarza podane dane osobowe osób reprezentujących i pracowników drugiej Strony w celu realizacji Umowy. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest prawnie usprawiedliwiony cel – kontakt w sprawie wykonania Umowy. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne w celu podpisania Umowy.
3. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania Umowy, a po jej zakończeniu przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa lub do czasu przedawnienia roszczeń.
4. Odbiorcami danych osobowych będą: podmioty zewnętrzne dostarczające i wspierające systemy informatyczne danej Strony, świadczące usługi związane z bieżącą działalnością danej Strony – na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych.
5. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
6. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych każda osoba może zwrócić się do danej Strony z prośbą o udzielenie informacji. Niezależnie od powyższego, każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Strona jest zobowiązana do przekazania informacji, o których mowa w ust. 1-6 powyżej, osobom reprezentującym i pracownikom Strony, których dane zostały przekazane drugiej Stronie.